

Управление образования администрации Соликамского ГО
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) школа для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья»
Пермский край, 618554, г. Соликамск, ул. 20-летия Победы, 138
Тел./факс: 8(34253) 7-58-87, 7-58-83.
ИНН/КПП 5919017553/591901001
korshschool.sol@yandex.ru soshcor-sol@sosh.permkrai.ru

Принято с учетом мнения
Педагогического совета
(протокол от 30.08.2023г. № 6)

Утверждаю:
Директор МБОУ «С(К)ОШ»
Н.Ю. Верещагина
приказ № 238/1
от «30» августа 2023 г.

Правила приёма обучающихся в МБОУ «С(К)ОШ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила разработаны с целью приведения в соответствие с действующим законодательством порядка приема граждан в МБОУ «С(К)ОШ» (далее - Учреждение).

1.2. Данные правила разработаны на основе:

-Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. N 458 "Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Административного регламента предоставления образовательными организациями муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования на территории Соликамского городского округа», утвержденного постановлением администрации Соликамского городского округа от 23 марта 2023 г. № 598-па.

1.3. Настоящие Правила приёма обучающихся регламентируют порядок и условия приёма детей с ограниченными возможностями здоровья в Учреждение, на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.4. Прием граждан в Учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

1.6. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

1.7. Прием и обучение граждан в Учреждении является бесплатным.

1.8. Основанием приема в Учреждение является рекомендация психолого-медико-педагогической комиссии МБКДУ «ПМПК» г.Соликамска и заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

1.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявлений родителям (законным представителям) детей выдается расписка содержащая перечень предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

1.10. Зачисление граждан в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения на основании заявления родителей (законных представителей).

1.11. При приеме граждан в Учреждение последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом учреждения, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности фиксируется в заявлении о приеме и заверяются личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных. После принятия заявления между родителями (законными представителями) и образовательной организацией в лице директора учреждения заключается договор.

1.12. В классы (группы), группы продленного дня для учащихся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний для пребывания в Учреждении, владеющие элементарными навыками самообслуживания.

2. Правила приема обучающихся.

2.1. В Учреждение принимаются дети с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее АООП) только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии МБКДУ «ПМПК» г.Соликамска.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.2. Прием в учреждение осуществляется в течение всего учебного года.

2.3 В первый класс принимаются дети, которым исполняется шесть лет шесть месяцев на 1 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста восьми лет. Вопрос о приёме ребёнка, не достигшем возраста шести лет шести месяцев или достигшего возраста восьми лет, решается в индивидуальном порядке по разрешению Учредителя в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на приём ребенка, не достигшего возраста шести лет шести месяцев, либо достигшего возраста восьми лет, в общеобразовательное учреждение, реализующее программы начального общего образования».

2.4. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. В течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений издается распорядительный акт о приеме на обучение в первом классе.

2.5. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс на информационном стенде, на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" размещается информация о:

- количестве мест в первый класс не позднее 15 марта текущего года;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих в г.Соликамск, не позднее 1 июля текущего года.

2.6. Не допускается при приеме ребенка в первый класс проведение любых испытаний, направленных на выявление уровня подготовки ребенка к обучению.

2.7. В заявлении о приеме на обучение в Учреждение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законных представителя (ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законных представителя (ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты (при наличии), номер(а) телефона(ов) родителя(ей) (законных представителя (ей) ребенка или поступающего);
- о потребности ребёнка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (ей) законного(ых) представителя(ей) ребёнка на обучение по адаптированной образовательной программе;
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке;

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законных представителя (ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законных представителя (ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления располагается на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «С(К)ОШ» в сети Интернет.

2.8. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.8. настоящего положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения korrshcool.sol@yandex.ru с темой письма заявление на прием в школу;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации.

2.9. Для приема в Учреждение родитель(и) (законный(ые) представитель (и) ребенка или поступающий представляют следующие документы;

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии МБКДУ «ПМПК» г.Соликамска.

При посещении Учреждения и (или) в очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами родитель (и) (законный (ые) представитель (и) ребенка предъявляет (ют) оригиналы документов, указанные в данном пункте.

2.10. Родители (законные представители) являющиеся иностранными гражданами и лицами без гражданства дополнительно предъявляют:

- документ подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка);

- документ подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

2.13. Прием обучающихся в Учреждение из других общеобразовательных учреждений города осуществляется при наличии следующих документов:

- заключения психолого-медико-педагогической - комиссии (ПМПК);

- заявления родителей (законных представителей) о приеме в школу;

- личного дела учащегося, медицинской карты с предыдущего места учёбы.

2.14. Зачисление ребенка в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения в течение 5 рабочих дней после приема документов.